

Notulen MR-vergadering

Datum	12-03-2026
Tijd	19:15 – 21:15
Locatie	Proefkonijn
Voorzitter	S. / Sonja van Leeuwen
	Afwezig: Sonja en Maud

1 Deel A zonder bevoegd gezag

19:15 De voorzitter heet iedereen welkom, Maaïke zit de vergadering voor

1.1 Opening

1.2 Notulen vorige vergadering / actielijst

Geen opmerkingen

1.3 Leerlingenraad activiteiten

Het voorzitterschap is overgedragen aan Maud, leerlingenraad heeft op de open avond gestaan. Leerlingen waren enthousiast en nieuwe aanwas is veilig gesteld. Er is ook gesproken over de MR verkiezingen, hierover later meer.

1.4 Ouderraad activiteiten

Open avond groep 8 is goed verlopen, maar het leek wel erg rustig. Het stokkenschap liep goed en de opname in de stempelkaart zorgde voor meer aanloop. De puzzel trok zelfs wat ouders en ook wat groep achters. Het gebruik van de school van de Ouderraad plattegrond zonder looproute of copyright vermelding is het bespreken waard. Nu wordt er 2x een plattegrond uitgereikt in feite.

1.5 OPR

Er is geen overleg meer geweest na de vorige vergadering. Baukje mailt rond zodra ze het stuk heeft ontvangen

1.6 Ingekomen stukken

Jeroen heeft as maandag een belafsprak om de cursusinhoud van de MR door te spreken met de VOO.

1.7 Verkiezingen

Dit jaar doen twee leerlingen van de leerlinggeledingexamen. Hiervoor moeten verkiezingen opgetuigd worden.

In de bijlage:

suggestie route verkiezingen leerlinggeleding en suggestie brief aan alle leerlingen.

Ook voor ouderlid S. van Leeuwen loopt de termijn af, hopelijk kan zij in de vergadering aangeven of zij zich verkiesbaar wil stellen of aftreed.

In de volgende vergadering gaan we in het huishoudelijk reglement de leden van de MR en de termijn van herverkiezen/aftreden bijwerken (Wouter, Belle, Maud staan hier nog niet in)

Het tijdpad lijkt de richting op te gaan richting 15 en 16 april (stemmen tellen is dan ook 16 april), zodat de nieuwe leden mee kunnen draaien in de MR vergadering van 6 mei. Verder blijft het tijdpad zoals geschetst in de bijlage. Nienke doet met de kandidaten een intakegesprek om de rechten en plichten van een MR lid door te nemen. Belle doet de vergadering van mei nog, daarna horen we later.

In de vergadering van 3 juni is ook het huishoudelijk reglement agendapunt op de vergadering. Hierin zijn de nieuwe leden dan ook opgenomen.

We wachten een besluit van Sonja af of ze zich her verkiesbaar stelt. De ouderverkiezing wordt na de meivakantie opgestart.

2 Deel B met met bevoegd gezag

20:00

2.1 besluit of instemming onderdeel

2.1.2 Managementstatuut

De zinnen zoals door de MR verzocht te wijzigen staan in deze versie.

De MR heeft adviesrecht, conform artikel 26 (Artikel 11 WMS), lid j.

Hier zijn geen verdere vragen over

2.1.3 Vakantieregeling 2026–2027

De MR heeft adviesrecht conform artikel 26 (Artikel 11 WMS, lid m).

Hier zijn geen verdere vragen over

2.2 bespreek onderdeel

2.2.1 Financiële rapportage T3–2025

Ter informatie. De bestuurder licht de T3 toe.

P3: Leerlijn digitale geletterdheid voor leerlingen en collega's vanuit de basisvaardigheden pot. Wat zien we al van deze beschreven leerlijn terug bij zowel de leerlingen als op de werkvloer? *Nu nog weinig, want hier gaat coördinator digitale geletterdheid mee aan de slag. Work in progress. Focus op AI gelegen. De leerlijn digitale geletterdheid loopt wat vertraging op, een AI-protocol wordt versneld opgestart.*

P7: bijna alle slagingspercentages van de OSG zijn in 2025 achteruitgegaan t.o.v. 2024. En ze liggen gelijk of lager dan het landelijk slagingspercentage. Ook in de grafieken van p8 zijn er overal (behalve bij vmbo kader) dalende

lijnen te zien. Hoe wordt hier tegenaan gekeken? Er is de afgelopen jaren het e.e.a. ingezet om bijvoorbeeld het slagingspercentage van de mavo omhoog te krijgen. Hebben we daarvan al meetbaar effect gezien?

Het gaat om het driejaarsgemiddelde. We zijn bezig om te bekijken welke interventies helpend zijn, zoals bijvoorbeeld geen route meet aanbieden van kader4 naar mavo 4. Ten opzichte van landelijk scoren we op het gemiddelde redelijk. Voor ons blijft het belangrijkste dat zoveel mogelijk leerlingen diploma halen.

P9: er wordt gesproken over het mentoraatsprogramma. Er staat dat er eind schooljaar 2025-2026 een gedragen programma ligt dat aansluit bij de ondersteuningsbehoeften van onze leerlingen. Wat is de stand van zaken daarvan? Wie maakt dat programma en is het voor alle jaarlagen?

De mentorcoördinator zet dit op en stuurt het proces aan. Zij heeft einde van dit schooljaar een programma ontwikkeld, dat gedeeld wordt met de verschillende mentoren van de jaarlagen. Materiaal is Wellbased.

P14, 2c Inhuur derden: de hoge kosten voor de controller, zijn deze tijdelijk of blijvend?

Deze kosten zijn tijdelijk. We nemen per 1 april afscheid van de oude controller, die nu nog in overlap met de nieuwe controller werkt en overdraagt. De verwachting is dat de kosten opgenomen in de begroting lager uit zullen pakken.

Tot slot een mededeling. 12 mei komt de inspectie op school voor een steekproef bezoek.

2.2.2 Formatieplan 2026-2027

Ter bespreking, later ter instemming van de personele geleding, Artikel 27 (tot December 2024 artikel 26) Artikel 12 WMS Instemmingsbevoegdheid personeelsgeleding, lid b

P13: indien mogelijk wordt ernaar gestreefd dat docenten geen lesgeven aan eigen kinderen. Waarom staat dit hier specifiek in?

Dit is een uitspraak die in de meeste formatieplannen terugkomt en een streven. Het lijkt zowel voor de leerling als ouder een gezonde situatie als zij elkaar niet in de klas ontmoeten. Indien het tot een onmogelijkheid in het rooster leidt zullen we dit bespreken met de betrokken docent.

P14: wat is het streefcijfer voor de functiemix voor de OSG en wat is voor ons betaalbaar?

We stellen geen streefcijfer vast omdat de verhouding LB/LC/LD nu uit de pas loopt als we ons aan de eerdere landelijke richtlijnen zouden houden. We vinden het belangrijker om elk jaar opnieuw te onderzoeken of er financiële ruimte is, zodat elk jaar er andere docenten kunnen promotie kunnen maken naar een andere schaal. De ruimte die ontstaat doordat een LC-docent of LD-docent met pensioen gaat of om andere redenen vertrekt wordt ook meegenomen.

P14 5.2: Klassengrootte: splitsen van klassen, voorrang voor vmbo/mavo om pedagogische redenen → is dat effectief voor het verbeteren van het pedagogisch klimaat?

Bij het streven naar kleinere klassen zal de aandacht naar de leerlingen ook vergroot kunnen worden. De ervaring leert dat leerlingen in een vmbo/mavo groep gedragsmatig meer aandacht vragen dan leerlingen in een vwo-groep.

P16: vervangingslessen, worden die gezien als les zonder opslagfactor (volgens de definitie in het taakbeleid telt dit als les)? Zo ja dan is de 720 lessen wel leidend, hoe zorgen we ervoor dat collega's deze niet overschrijden?

Bij lessen die vervangen worden komt er altijd een opslagfactor bovenop.

Voor wat betreft de 720 klokuur aan lessen geldt dat dit exclusief de opslagfactor is.

Wanneer bij een uitbreiding door vervanging van lessende docent boven de 720 klokuur komt, dan gaan we hierover in gesprek. Dit kan bijvoorbeeld betekenen dat er in overleg een bepaalde taak afgaat, dat de docent akkoord gaat met de overschrijding of dat er gekozen wordt om de uitbreiding bij de desbetreffende docent niet in te zetten.

Algemeen: In dit formatieplan zijn punten opgenomen die vragen om een herziening van het taakbeleid (16 uur, deskundigheidsbevordering, 50 uur ontwikkeltijd) Er dient een jaarlijkse evaluatie van het taakbeleid te zijn, ook in aanpassing van taken. Is het raadzaam om deze evaluatie snel uit te voeren en toch aanpassingen te doen waar nodig?

Dit zou een optie kunnen zijn; onze voorkeur gaat echter uit om een helder en transparant proces te doorlopen voor een nieuw taakbeleid, begeleid door een externe deskundige. Als we nu al delen oppakken zou dat voor onnodige onrust kunnen leiden.

Het taakbeleid wordt in het volgend schooljaar herzien.

2.2.3 Kaderbrief

Ter informatie

P6: E. Time In klas

We starten in januari 2026 met een Time In klas. Deze voorziening wordt ingericht voor de leerlingen met externaliserend gedrag, die na meerdere interventies niet in de reguliere setting onderwijs kunnen volgen, Hier is een notitie voor geschreven. Het samenwerkingsverband bekostigt de opstart en levert een bijdrage per leerling. De insteek is dat er een orthopedagoog wordt aangesteld voor 0,8 fte, die deels uit eigen middelen betaald moet worden. → Wat is de stand van zaken van de time-in klas? In het document staat start januari 2026, maar dit is niet gelukt. Wat is het tijdspad van deze klas? Is er daarnaast al zicht (op het werven van) een orthopedagoog?

Op 17 februari heeft de directie samen met de LLC, OSP-begeleiders en OCO's de contouren van de ondersteuning en ook die van de Time In klas opgesteld.

De insteek is om na Pasen definitief te starten. De rector–bestuurder heeft gesprekken met de gemeente en het samenwerkingsverband om de bijdrage vanuit hen te concretiseren. Tijdspad Time–in klas: streven is om na de meivakantie te starten met de Time–in klas. De OSG is ook met de gemeente Texel in gesprek om het systeem rondom de leerling aan te pakken. Deze route is een onderdeel van het ondersteuningsplan, deze wordt aan de MR gepresenteerd in de MR vergadering van 3 juni

2.2.4 Schooljaarplan

Ter informatie, in het kader van de kaderbrief.

Verder geen vragen

2.2.5 Inhuizing Stella Maris

Hier is verder geen nieuws over. De lokalen zijn nu dus beschikbaar, eventueel kunnen die gebruikt worden als de lekkage boven een lokaal blokkeert voor gebruik.

2.2.6 MBO op Texel

Wie is de aanbieder van het MBO komend schooljaar? Dat is de vraag die nu voorligt. De OSG heeft geen rol in (en is geen eigenaar van) de Texel academie. Dinsdag 17 maart komt de architect op school om te kijken naar de inrichting van de school, vooral domeinen en het plein voor het Proefkonijn en verdere aanpassingen in het gebouw. Er wordt onderzocht of we een gedeeld lokaal (011) kunnen delen met een MBO–verzorging opleiding. Het Texelfonds wordt ook betrokken bij hun (eventuele) investering binnen de school. Ze willen graag komen kijken wat ze voor de OSG kunnen betekenen.

2.2.7 PTA's BKM3

Ter informatie.

De PTA's van 2025–2026 voor B3/K3/M3 zijn gewijzigd voor Maatschappijleer. Het betreft een periodewijziging en geen inhoudelijke wijziging.

Hierover zijn geen verdere vragen.

3.1 Vragen aan bestuurder

Een paar jaar geleden werd er ook praktijkonderwijs gegeven op de OSG. Wordt er weleens onderzocht of dat (financieel) weer mogelijk kan worden?

Nee, dit is namelijk geen financieel vraagstuk. Je mag als school niet zomaar praktijkonderwijs geven. Wij hebben mee mogen doen met een pilot om combinatiegroepen pro/basis les te mogen geven en die pilot (met de bijbehorende toestemming) is gestopt. Dit werd mede veroorzaakt doordat met de nieuwe doorstroomtoetsen een dusdanig laag aantal leerlingen de indicatie praktijkonderwijs kreeg, dat de praktijkonderwijsschool De Pijler te weinig leerlingen zou krijgen om (financieel) bestaansrecht te hebben.

We blijven de wetgeving en de mogelijkheden hieromtrent in de gaten houden.

Opmerking van de rector-bestuurder: Het dak is lek, er wordt een aanpassing gedaan in de luchtbehandelingskast die de lekkage veroorzaakt. De grote reparatie hiervoor volgt, maar is nog niet geregeld met de gemeente.

We kijken naar de inzet van brede(re)brugklassen voor volgend jaar waardoor we de groepsgrote kunnen beperken tot ongeveer 22 leerlingen. Hierdoor zijn er dan mogelijk 3 BKM klassen waardoor dit de (sociale) veiligheid ook ten goede kan komen.

4 Deel C zonder bevoegd gezag

21:00

4.1 Besluitvorming / instemming mbt stukken

Managementstatuut: unanieme instemming

Vakantieregeling: unanieme vakantie

4.2 Extra vragen die zijn blijven liggen

Geen verdere vragen