

Notulen MR-vergadering

Datum 02-06-2026
Tijd 19:15 – 21:15
Locatie Personeelskamer
Voorzitter S. / Sonja van Leeuwen

1 Deel A zonder bevoegd gezag

19:15 De voorzitter heet iedereen welkom. Leerling 1 had per ongeluk morgen in de agenda staan, leerling 2 was sowieso al verhinderd, dus beiden leerlingleden zijn afwezig. Onze twee aspirantleerlingleden zijn wel aanwezig.

1.1 Opening

1.2 Notulen vorige vergadering / actielijst

Notulen worden goed gekeurd, HUI geeft aan over MR cursus dat de kosten van de boot 2x, hotelovernachting 2x, reiskosten 2x zijn (kosten 500 euro extra) organisatie geeft aan dat mensen anders dan te lang werken. Hier gaat SL niet mee akkoord, mogelijk in Den Helder, zodat wij naar Den Helder gaan. HUI mailt 3/6 weer verder met ze.

1.3 Leerlingenraad activiteiten

Ty geeft aan dat er deze maand geen vergadering is geweest, geen bijzonderheden.

1.4 Ouderraad activiteiten

Twee weken terug is er een vergadering geweest die onder andere ging over de voorbereiding van de examenuitreiking. Huis van communicatie en AI (panel) is langsgesproken (dit laatste bleef erg lang stil), Ouderbijdrage is ook langsgesproken in laatste vergadering. Hier kwam gemeentelijke ondersteuning als optie aan bod. Er kwam een verzoek voor andere stoelen in de examenruimte op school. De reguliere stoelen zitten niet lekker, in examenzaal zijn er zachtere stoelen. Bij schoolexamen maar zeker bij centraal examen is dit vervelend. Dag erna is er bij de organisatie aangegeven dat dit een issue is en daarna is dit verbeterd.

Ouders die met het AI-panel wilden helpen zijn in contact met de daarvoor aangewezen collega. Er zijn twee leden vanuit de OR hier mee bezig.

1.5 OPR

Volgende week dinsdag weer overleg, na volgend schooljaar treden er een hele boel OPR leden af. Er is een film gemaakt voor het werven van nieuwe leden. Momenteel verder geen nieuws.

1.6 Huishoudelijk reglement en voorstel vergaderdata volgend jaar

Dit document gaat bij instemming in per 1 augustus 2026

Voorstel vergaderdata (rekening gehouden met toetsweken en examens)

Week 38–15 september

Week 45– 4 november (HUI verzorgt dan taart, 4/11 jarig. Wensen: lekker bier?)

Week 51– 15 december

Week 06– 11 februari **wordt 9 febr (dinsdag ipv donderdag)**

Week 13– 1 april (geen grap, flauw)

Week 19– 13 mei

Week 25– 22 juni

7 vergaderingen, weken staan vast in verband met de toetsweken

Er werd gevraagd of er nog een uitloopvergadering is. Deze is met heel licht potlood op de kalender bij begin juli geschreven, maar het streven is hier geen gebruik van te maken aankomend jaar.

1.7 Ingekomen stukken

Update BAC van RvT wordt gegeven. Met de aspirant leerlingleden wordt het voorgenomen smartphonebeleid besproken.

2 Deel B met met bevoegd gezag

2.1 Besluit of instemming onderdeel

2.1.1 Vrijwillige ouderbijdrage 2026–2027

Ter instemming ouder- en leerlinggeleding conform artikel 27 lid 2c van het MR-reglement (WMS artikel 13).

Geen opmerkingen.

2.1.2 Time-in klas

Ter instemming conform artikel 25 lid b.

Ria geeft aan dat we hier al veel over gesproken hebben. We kunnen maar 1x goed starten en daarom wordt er pas na de vakantie gestart met de intake, zodat er rond de herfstvakantie echt gestart kan worden. 10 leerlingen vanuit basisonderwijs die hier mogelijk gebruik/gebaad bij zijn. Max per periode +/- 10 leerlingen. Dit traject moet zichzelf overbodig maken. *Teach like a Champion* moet ook echt positief verschil maken in de klassen in het algemeen. Gesprek met SWV omdat ze dit aan leerlingaantal willen koppelen, graag vast bedrag krijgen i.p.v. bedrag per leerling. Wij hebben de afgelopen 2 jaar geen TLV verklaring afgegeven, hopelijk geen gevolg voor de kosten. We houden dat in de gaten.

2.2 bespreek onderdeel

2.2.1 Examenreglement 2026–2027

Ter bespreking

Conform het MR-reglement artikel 25 lid b (Artikel 10 WMS) heeft de MR instemmingsbevoegdheid.

Ter instemming uiterlijk op 25 juni 2026.

3.3.3: zijn er landelijke richtlijnen voor het niet meer toelaten van leerlingen die te laat aankomen? Of mag een school dat zelf bepalen? **CSE landelijke regels hierover, schoolexamens school eigen. Die laatste gaan al zoveel mogelijk in examensetting.**

3.7.3: herkansingen worden centraal georganiseerd: wordt deze zin helemaal verwijderd? Zo nee: wat bedoelen jullie hiermee? **Worden wel degelijk centraal georganiseerd wanneer die plaats vindt, reden hiervoor staat in stuk.**

Bijlage 2: Aangepaste wijze van examineren: is deze lijst actueel? Wordt dat ieder jaar gecontroleerd? **Ja, dat doet de examensecretaris, ieder jaar. Zij volgt hier ook elk jaar scholing voor.**

3.3.5 optionele tekst: elektronica anders dan expliciet is toegestaan als hulpmiddel. Hoe om te gaan met suikerziekte en meting tijdens examen? **Wordt in bijlage 2 genoemd.**

3.8.1a Is het niet eerlijker dit te laten gelden vanaf schooljaar 2027–2028 omdat leerlingen die in 2026–2027 blijven zitten er nog vanuit gaan dat resultaten kunnen blijven staan? Dit kan dan als aankondiging is deze regels worden opgenomen. **Uitstel/bezem groep blijf je houden. Is al een bezemjaar geweest, vraag mag er dus uit. Als leerling dit jaar doubleert, huidige reglement van toepassing.**

3.9.5 Geldt het bieden van een herkansing ook als in het PTA is opgenomen dat iets niet herkansbaar is? **Integraal te herkansen, niet alle lossen delen te herkansen. Komt 1 toets die het hele vak overschrijft. Geldt bij VM en niet bij HV. Integraal is dat de herkansing.**

Opmerking:

3.5.2 Is afmelden bij de leerlingenbalie niet het duidelijkst, die zijn er altijd en kunnen de Examensecretaris ook op de hoogte stellen. **In de loop van de dag als leerling ziek naar huis gaat naar teamleider of LC, dit zou beter zijn bij de leerlingenbalie. Er gaat nooit bij de leerlingenbalie iemand naar huis zonder contact met thuis of een LC. "18 plus in geval van toetsen langs leerlingenbalie in combinatie met ruggenspraak met LLC of teamleider."**

3.7.6 toevoeging: meldingen die moeten worden ingehaald dienen op chronologische volgorde te worden ingehaald, dus wat het eerst is opgelopen wordt als eerste ingehaald (met andere woorden je kunt niet alleen de OO die

een herkansing blokkeert inhalen terwijl er ook nog eerdere mobiel en/of TM-meldingen open staan).

4.1.14 trekt dit gelijk met artikel 3.3.5 (opmerking)

7.6.4 Hij maakt daarbij melding van.... Kan worden vervangen door En maakt daarbij melding van.

Opmerkingen worden verwerkt in document.

2.2.2 Klokkenluidersregeling

Ter vervanging van de huidige klokkenluidersregeling die dateert uit 2022. Het model van de VO Raad is aangehouden.

Ter bespreking conform artikel 25 lid g van het MR-reglement (artikel 10 WMS). Ter instemming uiterlijk op **25 juni 2026. Heel formeel stuk, verplicht om te hebben.**

P 2: Leerlingen en hun wettelijke vertegenwoordigers: Daarom heeft de VO-raad.... -> deze zin wordt verwarrend gevonden. Wat wordt daar mee bedoeld? Is het misschien letterlijk overgenomen vanuit VO-raad? **Het gaat hier over het internationaal recht, student gaat bv in Italië studeren en heeft dan dubbel studiegeld, dat mag niet. Unirecht kan hierin meer info geven.**

Opmerking

Sommige MR-leden hebben wat moeite met de leesbaarheid van het document.

P 5: doel: dit lijkt er niet logisch tussenin te staan.

3.5 kalenderdagen vervangen voor kalenderdagen. **VO wordt hierover getipt, aangezien het hun document is. Daarom wordt het ook niet in OSG lay-out gezet. Hopelijk**

2.2.3 Doorstroomnormen 2026–2027

Ter bespreking en conform artikel 25 lid b van het MR-reglement (artikel 10 WMS) ter instemming, in de volgende vergadering. Ter instemming uiterlijk op 25 juni 2026.

In dit voorstel wordt er niet gestemd, maar ligt het besluit bij de teamleider? **Andere insteek van de doorstroomnorm, over praten is niet meer mogelijk. Er is een zorgvuldig traject geweest om hiertoe te komen. De driehoek LC, mentor en teamleider bereiden een voorstel voor die al besproken is met ouders en leerling. Met 3 eenheid wordt er dus een voorgenomen besluit gemaakt. (TL, LC en mentor.) Besluit wordt vervolgens in vergadering besproken en bij zwaarwegende redenen kan ervan worden afgeweken. TL is geen alleenheerser dus, het is echt in samenspraak met alle partijen. Uitwijkmogelijkheid voor het hebben van een revisievergadering blijft, maar dat is dus alleen nog steeds bij zwaarwegende andere argumenten mogelijk.**

Voor D&P geldt dat alle docenten deelnemen? **Ja, ieder heeft een inbreng maar tellen als een stem mee.**

Opmerkingen

P 9: wauw, mooie visualisatie!

2.2.4 Smartphonebeleid

Ter bespreking.

P 1: samenwerking met ouderbeweging Smartphonevrij Opgroeien: hoe heeft deze samenwerking eruit gezien. **Proactief benaderd door ouder basisschool. Smartphone vrij opvoeden boek als achtergrond gebruikt voor dit beleid. Er is contact met schrijver hiervan. Oudergroep basisschool is erg actief bezig met een smartphoneverbod. Druk hoog als je naar OSG gaat voor het krijgen van een mobiel. Met name in klas 1 en 2 zijn er vervelende incidenten met mobiels, dit gaat dag en nacht door. Het is nodig om de sfeer en veiligheid te verbeteren binnen school. Texelse huisartsen zijn hier ook bij betrokken. Scholen die hier al mee werken zien verbetering in sociale veiligheid en rust in de school.**

P 7: In lesruimtes worden laptops alleen gebruikt wanneer de docent dit aangeeft: een laptop wordt nu toch veel tijdens lessen gebruikt? Wordt dat anders? **Laptop wordt gebruikt voor lesdoeleinden, er is geen recht om altijd de laptop te gebruiken. Daarop aansluitend: hoe om te gaan met Whatsapp, Snapchat, Instagram etc. op de laptop/Ipad. We hebben het hier wel in het PMR overleg moment over gehad maar er wordt niets terug gelezen over hoe om te gaan met deze apps op computers. Joost en Hans is gevraagd een deel van apps te blokkeren. Valt geen verbinding meer te maken. Dit staat nog niet in het beleid. Dit moet nog wel. Concrete stappen voor aansprakelijkheid moeten worden gemaakt: goed opbergen en opletten. Er wordt een zin opgenomen dat school niet aansprakelijk is voor schade en/of diefstal. Gewoon thuislaten van de smartphone wordt aanbevolen.**

Goed monitoren hoe het met de leerlingen gaat die soms de telefoon ook als een vlucht gebruiken, omdat ze bijvoorbeeld niet bij een groepje aansluiting vinden maar meer een eenling zijn.

Onderdeel 4. Welke beleid is er voor medewerkers? Wordt dit onderdeel van de schoolregels (die ook gelden voor medewerkers)? **Moeten soms zelfs gebruikt worden, inloggen in bv magister, bhv. Geen mobiel is dus geen optie voor medewerkers. Wel mogen er geen appgroepen met leerlingen meer zijn en wordt het social mediaprotocol aangepast.**

Onderdeel 5. Geen appgroepen, hoe dienen we dan te communiceren op werkweken? **Hier goede afspraken over maken voor die tijd. Terug naar de**

basis, net zoals in het tijdperk voor de smartphone. Per geval in de toekomst kijken hoe wel gaan acteren.

Aanvullende vraag: Mag een klas wel zelf een appgroep maken en een collega (bv mentor) toevoegen? Of is de bedoeling om helemaal geen appgroepen met leerlingen te hebben? **Word duidelijk geadviseerd om dit absoluut niet te doen, de mentor mag hier in ieder geval niet in.**

Sociale mediaprotocol in september onder de loop.

Onderdeel 9.1 De telefoon wordt bij de leerlingenbalie afgegeven en kan daar worden opgehaald bij LC of TL. Is het niet praktischer om dat bij de balie te doen tussen 16.00 en 16.10 uur? Anders de volgende dag. **Dit zou goed moeten komen bij de leerlingenbalie, er komt een speciale bak voor de smartphones. Voor leerlingen met bijvoorbeeld diabetes wordt er een faciliteitenpas verstrekt.**

Onderdeel 9.3 als ouders niet ophalen of weigeren dat te doen, wat doe we dan met de telefoon? **Dan wordt er uiteindelijk contact opgenomen. Zulke situaties moeten we ook ervaren.**

Algemeen: zijn de leerlingleden MR/leerlingenraad betrokken geweest bij het tot stand komen van dit besluit? (En oudergeledingen?) **Voor nu bewust niet. Leerlingen zullen dit vaak ook niet willen.**

Opmerking:

Het wordt aanbevolen om veel aandacht voor de **communicatie** over dit beleid naar leerlingen en ouders te hebben. Neem iedereen hier goed in mee.

Aspirant leerlinglid vraagt hoe met 18+ leerlingen moet. **Het is straks een schoolregel en daar moeten ook 18+ leerlingen zich aan houden. HUIJ geeft aan 18+ beleid schrijven, staat het niet genoteerd kun je niks, ook niet bij leerplicht. Dat is in dit specifieke geval relevant met de ouder/verzorgerregel die in het beleid staat?**

Is er nog ruimte om faciliteiten te bieden ter vervanging van 'smartphone vermaak'? **Start in aula al gemaakt met spelletjes. Sommige dingen nog realiseren zoals bv een basketbalveld buiten. Wens is om een enquête uit te zetten onder alle leerlingen, waar ze hun wensen m.b.t. pauzevermaak kunnen aangeven.**

Tot slot is digitale geletterdheid de 4^e basisvaardigheid waar een collega zich bezig mee gaat houden, o.a. hoe om te gaan met *fake news* en hoe (netjes) te communiceren via e-mail.

2.2.5 IBP documenten

Ter bespreking.

Cameraprotocol volgt (?)

We hebben antwoorden vanuit IBP gehad via mail Ria. Deze later te bespreken. Bij vragen dit terug koppelen naar Nienke, die brengt dit bij Ria bespreekbaar.

2.2.6 Schoolgids 2026–2027

Komt de volgende keer ter bespreking én instemming op de agenda.

2.2.7 MBO op Texel en Inhuizing Stella Maris

Inhuizing: Word groep 7/8 in drie lokalen op het voormalige 050 plein.

Bestuurders PO en VO gaan een 10–14 lijn uitwerken. Met elkaar goed bewaken dat het niet alleen PO Den Burg is die van deze inhuizing en leerlijn gaat meeprofitieren.

MBO: Komend jaar gaat men verder met VONK. Restaurant/terras worden ook ten behoeve van MBO onder handen genomen. Onze decaan vmbo/mavo wordt hier projectleider van, door middel van een subsidie van vier jaar.

3.1 Vragen aan bestuurder

Secretaris MR heeft nog het bronbestand van het formatieplan, voor het maken van de instemmingsbrief en legt daar verzoek voor neer.

Huis van communicatie: hoe is dat afgelopen?

Er is een analyse van gemaakt, maar er is nog niet voldoende tijd geweest om dit terug te koppelen naar ons. Het streven is om dit voor de volgende (herfst)vakantie teruggekoppeld te hebben.

Ria: We hebben een voldoende van de inspectie, ins en outs komen nog. T1 komt ter informatie op agenda van 25–06.

4 Deel C zonder bevoegd gezag

4.1 Besluitvorming / instemming mbt stukken

Vrijwillige ouderbijdrage: unanieme instemming OMR en digitale instemming van 1 leerlinglid.

Time in klas, ter instemming gehele MR, is uitgesteld omdat het document nog moest worden geüpload. Twee pmr-leden nemen waarschijnlijk het initiatief om nog de laatste punten op de i met rector–bestuurder te bespreken.

Met betrekking tot het smartphone beleid stemt de MR in met het informeren van de leerlingen, medewerkers en ouders/verzorgers over het voorgenomen besluit vanaf aankomend schooljaar het gebruik van de smartphone te verbieden op school(terrein). Het formele instemmen op het stuk zal pas geschieden in de vergadering van 25–06–2026.

4.2 Extra vragen die zijn blijven liggen