

Notulen MR-vergadering

Datum 06-05-2026
Tijd 18:30 – 20:45
Locatie Personeelskamer
Voorzitter S. / Sonja van Leeuwen
Griffier/Secretar Nienke de Visser
is

1 Deel A zonder bevoegd gezag

18:30 De voorzitter heet iedereen welkom. We beginnen ditmaal eerder om 18:30, om eerst ons eigen programma te draaien en daarna, voor het gezag uit, Frank Beentjes aan te horen.

1.1 Opening

1.2 Notulen vorige vergadering / actielijst

Namens de MR mag er een bedankje richting de vorige controller, Henk Pelgrim.

1.3 Leerlingenraad activiteiten

Vergadering gehad over:

Indeling periodes – De periodes in dit schooljaar worden als druk ervaren. Veel stof in korte periodes. Dit geeft stress. Vooral blok 3 was heel kort.

3^e klas HV – Leerlingen voelen zich slecht voorbereid op de aankomende toetsweek (voor 3 HV de eerste keer).

1.4 Ouderraad activiteiten

In vergadering gehad over:

Day for change – Gebrek aan begeleiding ervaren. SL geeft aan dat er dit jaar problemen waren rondom de begeleiding.

Aardrijkskunde – Leerlingen hebben alle overhoringen in drie weken gepropt gekregen omdat er problemen waren met de personele bezetting.

House of communication – OR is gevraagd mee te doen en feedback te geven. Uitbesteding was volgens ouderraad overbodig.

AI panel – Door SL is beloofd een AI-panel te organiseren. Twee ouders willen hier graag aan deelnemen. Vanuit school is het stil.

1.5 OPR

Het ondersteuningsplan krijgt al goed vorm. Op 13 maart is het concept met de MR gedeeld.

Secretaris gaat na wat de procedures voor de verkiezingen voor de OPR zijn.

1.6 Update verkiezingen

Leerlingverkiezingen:

Leerling EvdM heeft zich teruggetrokken, waardoor leerlingleden TS en CE automatisch gekozen zijn. Deze leerlingen zijn vanavond al aangesloten, welkom!

Ouderverkiezingen:

Open staat nog de verkiezing oudergeleding. Sonja stelt zich herkiesbaar.

Voorstel termijn: Vrijdag 8-5 nieuwsbericht, Pinkstervrijdag opgeven 22 mei (uiterlijk), 5 werkdagen voor voorstelstukjes voor in nieuwsbericht 29 mei, 5 werkdagen later uiterlijke stemdatum met uitslag in nieuwsbericht 5 juni.

1.7 Ingekomen stukken

Op maat cursus MR. 10, 17, 24 sept zijn opties. 10.00–17.30u. Bestaat uit:

- Voorstelronde
- Basisquiz kennis medezeggenschap
- Hoe lees je stukken
- Strategisch beleidskeuzes maken
- Beleid en formatieplan
- Taakbeleid

Kosten +- €3500. MR niet akkoord met overnachtingskosten, Jeroen gaat erachteraan

2 IBP dhr. Beentjes

19:00 Dhr. Beentjes heeft een presentatie gehouden over het normenkader IBP (informatiebeveiliging en privacy).

Twintig minuten presentatie en tien minuten vragen.

De rector-bestuurder sluit hier ook bij aan.

In de beleidsstukken komt een begeleidende tekst waar de belangrijkste punten liggen voor de MR. Personeelsbeheer moeten we zorgvuldig doornemen, evenals document Fysieke beveiliging (met als bijlage het bijgestelde cameraprotocol).

3 Deel B met bevoegd gezag

19:30

3.1 besluit of instemming onderdeel

3.1.2 Formatieplan 2026–2027

Ter instemming van de personele geleding, Artikel 27 (tot December 2024 artikel 26) Artikel 12 WMS Instemmingsbevoegdheid personeelsgeleding, lid b 4.3 Taakruimte moet in het taakbeleid: volgend jaar komt er een externe deskundige om het taakbeleid goed neer te zetten.

Combinaties B1 /B2 en BKM: Wordt goed gezet in het formatieplan 27–28. Het formatieplan dient als begeleidend schrijven bij het maken van de formatie en dat proces is al in volle gang.

Mentoren die meegaan met klas op een dagtrip is een extra belasting en daarom krijgen ze compensatie. Leerlingbesprekingen en rapportvergaderingen horen bij de opslagfactor en zit dus al in de normjaartaak. De gewone collega wordt in principe niet gevraagd op een dag dat hij niet werkt.

3.1.2 Lessentabel 2026–2027

Bij voorkeur ter bespreking én instemming.

Ter instemming van de MR conform artikel 25 lid b van het MR reglement (Artikel 10 WMS).

Bekijk de lessentabel in Excel, dan is alles in één overzicht te zien.

Opmerking vooraf: formatie zoals deze nu is staat vrij strak. Vaste taken en lessen zijn al ingezet (in tegenstelling tot voorgaande jaren waar eerst taken geformeerd werden). Dat zorgt echter nu al voor een tekort in financiën terwijl de formatie dus al strak staat. Dat moet de komende jaren naar de nullijn, met de waarschuwing dat o.a. de lessentabel in de toekomst tegen het licht gehouden moet worden.

Keuzes in de lessentabel zijn o.a. gemaakt vanwege groepssamenstellingen en groepsgroottes. B1 /B2 zorgt voor veel onrust vanwege de huidige samenstelling. KM1 en KM2 zijn grote klassen die voor veel onrust zorgt. Alternatief is BKM1 en BKM2 klassen of BK1 KM1 + BK2 en KM2. Dit heeft gevolgen voor de lessentabel, want de basisgroepen moeten (gedifferentieerd) hetzelfde aanbod gaan krijgen als kadergroepen.

Voorstel is ook vmbo–mavo (V/M) benaming in plaats van basis/kader bestempeling aan te houden.

Is het mentoraat van 2 uur geëvalueerd? Nee nog niet. Het voorstel is dus om het voor komend schooljaar zo te laten. 1,5u H4 is wel een bewuste keuze omdat er in deze groep(en) extra behoefte is aan begeleiding.

Het rooster is inderdaad goed gevuld. Dit is een bewuste keuze. Wat betreft huiswerkbelasting moeten de leerlingen goed in de gaten gehouden worden. Er moet ondanks samenvoeging in klas in de gaten gehouden worden dat er geen samenvoeging in niveau ontstaat.

HV1 zit onder de norm, als ook M3: Norm is niet per jaar maar per cohort. HV1 en HV2 heffen elkaar daarmee op en onder de streep komen we op voldoende onderwijstijd uit.

3.2 bespreek onderdeel

3.2.1 Jaarrekening 2025

Onder voorbehoud.

Het jaarverslag wordt op 9 april besproken en vastgesteld in de RvT.

Vraag zinssnede 'Bovendien onderhouden teamleiders contact met ouders.', gaat dit niet via mentoren: Ja, mentor is eerste contactpersoon. TL is degene die daarna (na LC) eventueel in beeld komt

Functiebouwwerk: Voornemens om dit volgend jaar goed tegen het licht te houden voor het OOP en aan te passen, bijvoorbeeld met werkzaamheden die in een hogere functie horen om zo toch een toekomstperspectief op doorgroei te behouden.

3.2.2 Ouderbijdrage 2026-2027

Ter bespreking

Later ter instemming oudergeleding, conform artikel 28, lid 2c, artikel 13 WMS, BKM ouders gaan €10 per jaar minder betalen, HV €5 meer, klopt dat? Klopt.

Introductie leerjaar 2 wordt sterk verlaagd: Er is een andere activiteit als introductie gepland en deze is aanzienlijk goedkoper. (Niet meer Vlieland maar Klimbos en kanovaren Den Helder).

De mogelijkheid om meer te betalen als ouder dan de vrijwillige ouderbijdrage was niet bij alle ouders bekend, antwoord: dit is misgegaan bij een externe partij. De keuze is gemaakt om er niet opnieuw naar te vragen bij ouders. Dit wordt dit jaar verbeterd en er wordt een test opgevraagd bij betreffende partij. Tienertoer: Het tienerticket bestaat niet meer. Ze moeten nu dus volle mep betalen. Er worden wel door collega's hard gewerkt om iets voor elkaar te krijgen, bijvoorbeeld via contact met de NS of het gebruik van de metro binnen Amsterdam.

Eén reisweek voor alle niveaus, betekent dit ook zelfde bestemming vanwege kostenbesparing? Ja, hier wordt naar gekeken. Reiskosten en verblijfskosten zijn het grootste deel van het bedrag. Hier kan efficiënter mee gewerkt worden. Uitwisseling via Erasmus+ wordt ook onderzocht.

Aantal uitjes per leerling daalt gevoelsmatig al een aantal jaren, hoe kan dit: Er zijn wel een aantal onderwijskundige uitjes maar geen 'schoolreisjes'. Dit is dus gevoelsmatig.

Ingebracht stuk van de SL: Er is gekozen voor een gezamenlijke diploma-uitreiking. Hier komen opmerkingen op (angst voor een uitgekleden versie). SL beloofd een mooie, sprankelende en energie diploma-uitreiking waarop iedereen gezien en gehoord wordt. (MR-lid merkt op dat het toestaan van drietallen op het podium het sentiment kan keren).

3.2.3 Vakantieregeling 2027-2028

Ter bespreking. Komt vanuit de TOPgroep Noord-Holland. Het gaat nu even specifiek over het onderdeel meivakantie

3.2.4 Time-in klas

De rector–bestuurder vraagt advies inzake deze documentatie.

De secretaris inziens is dit de vergadering later ter instemming, conform artikel 25 lid b

Wat als leerling/ouders niet willen? Dan is het risico aan de ouders en loopt de leerling het risico op een verwijderingsprocedure of een thuiszitter. De maat is al vol.

Wat doet de time-in met de leerling (stigmatisering)? Het stigma is er al. Er wordt gewerkt aan het pedagogisch–didactisch klimaat om leerlingen meer successen te laten ervaren in de klas. Bij de leerlingen waar dit niet lukt is dit een andere setting met als doelstelling terugkeer in de klas (welke gefaseerd en begeleid wordt). Zorg voor de klas hoort ook in het document.

Laatste moment 8 weken voor de zomer: Het loopt door na de vakantie.

Orthopedagoog: Eerste schil zijn de begeleiders van de time-in. Die kennen de persoon. Orthopedagoog is voor extra begeleiding.

Hoeveel tijd: Inzet van 0,8 bekostigd voor groot deel uit SWV. Onderzocht moet worden of dit houdbaar is.

Zorgen over LLC als juiste persoon om hier plaats te nemen.

Als terugkeer in de klas niet lukt: leerling keert pas volledig terug in de klas als de leerling hier klaar voor is. Het is niet zomaar exit. Als het niet passend te maken is zijn er nog alternatieve trajecten (LWT, TexelAcademy, ...).

Alternatieve plaatsing heeft wel een leeftijdsbeperking.

Kwaliteiten en valkuilen inzichtelijk: Ja, door middel van portfolio.

Sport: Gedachte is om docent sport extern in te kopen. Starten even met het programma op school.

Tijdlijn: start is 25 mei, intakes al eerder.

Lokaal 039: Voorkeur voor dat lokaal, ramen met folie om de privacy te waarborgen.

Algemeen: De “wat als”–scenario’s missen. Deze borging ontbreekt. “Terugkeer in de klas lukt niet dan volgt een passend alternatief traject.”

Als er voor de leerling geen negatieve consequentie aan zit geen bezwaar op start Time-In klas vanuit de MR, mits bovenstaande verwerkt wordt.

3.2.5 Inhuizing Stella Maris en MBO op Texel

SM: Stella Maris kijkt intern naar bezetting van max. 4 lokalen. Voorkeur Ria is groep 8. Deadline is mei, anders worden de lokalen anders ingezet.

MBO: Vonk komt naar het eiland voor gesprek. Liefst voor zomervakantie, uiterlijk kerstvakantie. Wordt ook nagedacht over verbouw van lokaal 012 als ‘zorgdomein’.

4.1 Vragen aan bestuurder

Update gewenst over HB beleidsplan: komt september/oktober terug.

Complimenten over reactie school op cartoon.

5 Deel C zonder bevoegd gezag

20:30

5.1 Besluitvorming / instemming mbt stukken

Instemming formatieplan: unaniem voor.

Instemming lessentabel: unaniem voor.

Opmerking secretaris: Geen instemmingsbrief totdat het definitieve document onder ogen van secretaris is geweest.

5.2 Extra vragen die zijn blijven liggen

Volgende vergadering huishoudelijk reglement erop zetten.

Opmerking: Graag komende vergaderingen wanneer mogelijk tijdig beschikbaar om te lezen ivm hoeveelheid (mede door IBP).