



WERKGEVERSVERKLARING

- VERLOF BUITEN DE SCHOOLVAKANTIE -

TOELICHTING

Volgens de Leerplichtwet kunnen leerplichtigen uitsluitend vakantie buiten de vastgestelde schoolvakanties nemen als het voor één van de ouders/verzorgers vanwege de specifieke aard van zijn/haar beroep onmogelijk is om in de **vastgestelde schoolvakanties** met zijn/haar kinderen vakantie op te nemen. Dit moet blijken uit een gewaarmerkte verklaring van de werkgever of, als die ouder/verzorger een zelfstandige is, uit een eigen gewaarmerkte verklaring. Een werkgeversverklaring is geen garantie voor het verkrijgen van toestemming.

De vrijstelling wordt niet toegestaan als de opgegeven periode tijdens de eerste twee weken van het schooljaar valt. De periode van vrijstelling bedraagt maximaal 10 dagen. Er kan slechts 1 x per schooljaar een beroep op deze vrijstellingsmogelijkheid worden gedaan. Ook al bedraagt het verlof maar 1 dag, meer verzoeken per schooljaar worden niet gehonoreerd. De scholen zijn verplicht om vakanties die worden opgenomen waarvoor geen toestemming is verleend aan de leerplichtambtenaar te melden. U dient dit formulier samen met een volledig ingevulde "aanvraag extra schoolverlof" tijdig in te leveren bij de directeur van de school.

De wetgever heeft gemeend dat een gezinsvakantie maximaal 14 dagen mag duren. Als de ouder kan aantonen dat in de zomer- of kerstvakantie wegens bovengenoemde redenen geen vakantie kan worden genomen en er kan worden aangetoond dat alleen in de krokus- of herfstvakantie vakantie kan worden genomen, dan kan de ouder 5 dagen verlof aanvragen om 10 schooldagen vakantieverlof voor gezinsvakantie te hebben. Als de ouder ook tijdens die vastgestelde vakantie niet weg kan, kan een aanvraag voor maximaal 10 schooldagen worden ingediend.

Volgens artikel 225 van *het Wetboek van Strafrecht* kan degene die valselijk een verklaring opmaakt of een verklaring vervalst die als bewijs van enig feit moet dienen worden gestraft met 6 jaar gevangenisstraf of een boete van de 5^e categorie (max. € 74.000)

ONDERGETEKENDE VERKLAART DAT:

Voornaam en achternaam werknemer: _____

Adres werknemer: _____

Postcode/plaats werknemer: _____

(Aankruisen wat van toepassing is:)

bij hem/haar in dienstverband werkt en door de specifieke aard van zijn/haar beroep geen vakantieverlof kan nemen in alle voor zijn/haar leerplichtige kind(eren) geldende schoolvakanties. Om onderstaande benoemde redenen heb ik hem/haar vakantieverlof verleend gedurende de hieronder te noemen periode.

dat hij/zij als zelfstandige een beroep uitoefent waarmee het door de specifieke aard van dit beroep voor hem/haar niet mogelijk is vakantie op te nemen in alle voor zijn/haar leerplichtige kind(eren) geldende schoolvakanties. Hij/zij is daarom aangewezen op vakantieverlof in de hieronder te noemen periode.

GEGEVENS VAN VERLOF

Periode van: _____ tot: _____

OMSCHRIJVING

Vermeld hier de specifieke aard van het beroep en de reden waarom de daarmee samenhangende werkzaamheden verhinderen om vakantie tijdens de vastgestelde schoolvakanties op te nemen:

DIT FORMULIER IS NAAR WAARHEID OPGEMAAKT EN ONDERTEKEND:

Naam _____

Adres _____

Postcode /woonplaats _____

Telefoon: _____

Datum _____

Ondertekening _____